PROVINCE DE QUÉBEC

MRC DE NICOLET-YAMASKA

MUNICIPALITÉ D’ASTON-JONCTION

**Procès-verbal** de la séance ordinaire de la Municipalité d’Aston-Jonction, tenue le 10 mars 2025, à 19 h 00.

Enregistrement de la séance sur YouTube.

Madame la mairesse, Christine Gaudet, préside cette séance.

Les conseillers suivants sont présents, tous formant quorum :

Liliane St-Hilaire, siège 1

Benoit Lussier, siège 2

Line Pellerin, siège 3

François Page, siège 4

Saül Bergeron siège 5

René St-Pierre, siège 6

Monsieur François Noël est désigné greffier-trésorier de la séance.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# **Ouverture de la séance**

Madame la mairesse déclare le quorum et la séance ouverte à 19 h 00.

[**1.** **Ouverture de la séance**](#_Toc192512190)

[**2.** **Adoption de l’ordre du jour**](#_Toc192512191)

[**3.** **Adoption du procès-verbal**](#_Toc192512192)

[**3.1** **Procès-Verbal du 10 février 2025**](#_Toc192512193)

[**4.** **Informations / comités**](#_Toc192512194)

[**Loisirs**](#_Toc192512195)

[**Régie des déchets**](#_Toc192512196)

[**Régie incendie**](#_Toc192512197)

[**Bibliothèque**](#_Toc192512198)

[**CDÉ**](#_Toc192512199)

[**MADA**](#_Toc192512200)

[**MRC**](#_Toc192512201)

[**Municipalité**](#_Toc192512202)

[**5.** **Administration**](#_Toc192512203)

[**5.1** **Approbation des comptes payés et à payer**](#_Toc192512204)

[**5.2** **Adoption du Rapport d’activité : Régie incendie**](#_Toc192512205)

[**5.3** **Adoption Annexe 1 de la Politique Dons & Commandites**](#_Toc192512206)

[**5.4** **Résolution PAVL-ERL**](#_Toc192512207)

[**5.5** **Proclamation Semaine québécoise de la déficience intellectuelle**](#_Toc192512208)

[**6.** **Varia et Affaires nouvelles**](#_Toc192512209)

[**6.1** **Permis de construction du mois de Février 2025**](#_Toc192512210)

[**7.** **Période de questions**](#_Toc192512211)

[**8.** **Clôture de la séance**](#_Toc192512212)

# **Adoption de l’ordre du jour**

2025-03-031 **ATTENDU** que les membres du conseil municipal ont pris connaissance de l’ordre du jour et des documents l’accompagnant et qu’ils s’en déclarent satisfaits;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par madame Liliane St-Hilaire

appuyé par monsieur Saül Bergeron

et résolu,

**QUE** l’ordre du jour soit adopté tel que présenté et que l’item « Varia et affaires nouvelles » soit laissé ouvert à tous autre sujet d’intérêt pour la municipalité.

Adopté

# **Adoption du procès-verbal**

## **Procès-Verbal du 10 février 2025**

2025-03-032 **ATTENDU** que les membres du Conseil municipal ont pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 10 février 2025;

**ATTENDU** que le Conseil se déclare satisfait du contenu et dispense la lecture du procès-verbal par le greffier-trésorier de la séance;

**EN CONSÉQUENCE**,

Il est proposé par monsieur Benoit Lussier

appuyé par monsieur François Page

et résolu,

**D’APPROUVER** le procès-verbal de la séance ordinaire tel que présenté.

Adopté

# **Informations / comités**

## **Loisirs**

* Belle réussite pour le Carnaval se déroulant le 22 février dernier.
* Nouveau logo.
* La période d’inscription pour camp de jour est prévue du 23 mars au 13 avril.
* La prochaine activité des Loisirs est le show d’humour du 3 mai prochain.

## **Régie des déchets**

## Présentation du Rapport d’audit.

* Quelques discussions concernant les plastiques agricoles et les matières organiques.

##

## **Régie incendie**

## Présentation du Rapport d’audit.

## **Bibliothèque**

* On souligne l’excellent travail des bénévoles de la bibliothèque.

## **CDÉ**

* AGA du CDÉ s’est tenue en février. Le même conseil d’administration est en poste. Dans le Jonction de mai, un résumé des Résultats financiers du CDÉ sera présenté.
* Embauche de deux nouvelles employées.

## **MADA**

* Le 18 mars prochain, une rencontre aura lieu à la MRC.

## **MRC**

* La mairesse et le directeur général ont participé au Lac à l’épaule pour le schéma d’aménagement.

## **Municipalité**

* Audit
* Repas des bénévoles 14 mars 2025 = 5 à 7
* Taxation municipale = premier paiement le 31 mars 2025.
* Aucune vente pour Taxes à Aston
* Début du processus de l’appel d’offre pour le déneigement des routes

# **Administration**

## **Approbation des comptes payés et à payer**

**Ratification des comptes payés**





2025-03-033 **ATTENDU** que le Conseil municipal a pris connaissance du rapport sur les dépenses et qu’il s’en déclare satisfait;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par madame Line Pellerin

appuyé par monsieur Saül Bergeron

et résolu,

**QUE** le rapport détaillé des dépenses soit accepté tel que présenté. Le directeur général et greffier-trésorier est autorisé à payer lesdites dépenses.

Adopté

## **Adoption du Rapport d’activité : Régie incendie**

2025-03-034 **Considérant que** le schéma de couverture de risques de la MRC de Nicolet-Yamaska a été attesté par le ministre de la Sécurité publique le 27 avril 2012 et est entré en vigueur le 21 juin 2012 ;

**CONSIDÉRANT QUE** le schéma doit être révisé en vertu de l’article 29 de la Loi sur la sécurité publique (L.R.Q., c. S-3.4) ;

**CONSIDÉRANT QUE** la MRC de Nicolet-Yamaska a soumis à toutes les municipalités présentes sur son territoire un schéma révisé de la 5e année, faisant état des objectifs de protection optimale qu’elle entend mettre de l’avant ainsi que des stratégies pour atteindre ces objectifs ;

**CONSIDÉRANT QU’**en vertu de l’article 15 de la loi précitée, les municipalités doivent donner leur avis sur les propositions contenues au schéma révisé, année 5 ;

**CONSIDÉRANT QU’**en vertu de l’article 16 de la Loi précitée, les municipalités doivent adopter une résolution afin de signifier leur acceptation du schéma révisé année 5 ainsi que leur engagement à le respecter et à le réaliser ;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par monsieur François Page

appuyé par monsieur René St-Pierre

et résolu,

**QUE** la municipalité d’Aston-Jonction dépose le contenu du schéma révisé de l’année 4 de couverture de risques de la MRC de Nicolet-Yamaska et s’engage à respecter et à réaliser le plan de mise en œuvre applicable à son territoire.

Adopté

## **Adoption Annexe 1 de la Politique Dons & Commandites**



2025-03-035**CONSIDÉRANT** l’Annexe 1 de la Politique 012-2024 doit être ajusté selon les nouvelles orientations de la Municipalité ;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par monsieur René St-Pierre

appuyé par madame Liliane St-Hilaire

et résolu,

**QUE** le Conseil de la municipalité d’Aston-Jonction adopte l’annexe 1 de la Politique 012-2024 relative aux dons et commandites, telle que présentée.

Adopté

## **Résolution PAVL-ERL**

2025-03-036 **ATTENDU QUE** le ministère des Transports a versé une compensation de 67 588 $ pour l’entretien des routes locales pour l’année civile 2024;

**ATTENDU QUE** les compensations distribuées à la Municipalité visent l’entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par monsieur Benoit Lussier

appuyé par madame Liliane St-Hilaire

et résolu

**que** la municipalité d’Aston-Jonction informe le ministère des Transports de l’utilisation des compensations visant l’entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que des éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du volet Entretien des routes locales.

Adopté

## **Proclamation Semaine québécoise de la déficience intellectuelle**

2025-03-037**CONSIDÉRANT** qu’au Québec, de nombreux citoyens et citoyennes vivent avec une déficience intellectuelle les rendant susceptibles de rencontrer des obstacles dans la réalisation de leurs activités de tous les jours;

**CONSIDÉRANT** que notre municipalité a à cœur l’inclusion et la participation des personnes vivant avec une déficience intellectuelle dans toutes les sphères de notre communauté;

**CONSIDÉRANT** que la 37e édition de la Semaine québécoise de la déficience intellectuelle vise à appeler l’ensemble de la population à faire preuve de solidarité envers les personnes vivant avec une déficience intellectuelle et leur famille;

**CONSIDÉRANT** que les municipalités du Québec ainsi que les citoyennes et citoyens qui les composent peuvent poser des gestes en ce sens et favoriser l’établissement d’une société plus inclusive;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par monsieur René St-Pierre

appuyé par monsieur Saül Bergeron

et résolu

**QUE** le Conseil de la municipalité d’Aston-Jonction proclame la semaine du 16 au 22 mars 2025, Semaine québécoise de la déficience intellectuelle et invite la population à s’y impliquer.

Adopté

# **Varia et Affaires nouvelles**

## **6.1** **Permis de construction du mois de Février 2025**

Pour le mois de février, aucun permis n’a été émis.

# **Période de questions**

Aucune question de la part de l’assistance.

# **Clôture de la séance**

2025-03-038 **CONSIDÉRANT** que tous les points de l’ordre du jour ont été discutés ;

**EN CONSÉQUENCE**,

Il est proposé par monsieur Saül Bergeron

et résolu à l’unanimité

**QUE** la séance est levée à 19 h 15.

Adopté

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Christine Gaudet, François Noël,

Mairesse Directeur général & greffier-trésorier

**Certificat de crédit**

Je, **François Noël**, certifie qu’il y a des fonds disponibles pour couvrir les dépenses décrétées par les résolutions numéro 2025-03-033, 2025-03-034, 2025-03-035 et 2025-03-036 inscrites au présent procès-verbal.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 François Noël

Directeur général et greffier-trésorier

Au sens de l’article 142 (2) du Code municipal du Québec, en apposant sa signature au bas du présent paragraphe, madame la mairesse reconnait avoir signé toutes et chacune des résolutions apparaissant au présent procès-verbal et n’entend pas exercer son droit de veto.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Christine Gaudet,

Mairesse